

# FORMULARIO DE EJERCICIO DEL DERECHO DE RECTIFICACIÓN

## DATOS DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

**Nombre/razón social** JORI ARMENGOL Y ASOCIADOS, CORREDURÍA DE SEGUROS Y REASEGUROS, S.L.  
**CIF / NIF número** B-58.299.124  
**Dirección** C/ Roger de Lluria 124, 3º Puerta 2  
**Código Postal** 08037 **Localidad** Barcelona  
**Provincia** Barcelona

## DATOS DEL AFECTADO O DE REPRESENTANTE LEGAL

**Nombre** .....  
**NIF número** .....  
**Dirección** .....  
**Código Postal** ..... **Localidad** .....  
**Provincia** .....  
**Correo electrónico** .....

por medio del presente escrito ejerce su **DERECHO DE RECTIFICACIÓN**, de conformidad con lo previsto en el artículo 16 del Reglamento UE 2016/679, General de Protección de Datos (RGPD).

## SOLICITA:

- Que se proceda a acordar la rectificación de sus datos personales,
- Que se realice en el plazo de un mes a contar desde la recepción de esta solicitud,
- Y que se le notifique de forma escrita el resultado de la rectificación practicada

Datos sobre los que solicita el derecho de rectificación:

- Que en caso de que se acuerde que no procede practicar la rectificación solicitada, se le comunique motivadamente a fin de, en su caso, reclamar ante la Autoridad de control que corresponda.
- Asimismo, en caso de que sus datos personales hayan sido comunicados por ese responsable a otros responsables de tratamiento, se comunique esta rectificación a los mismos.

Se recomienda que acompañe al presente formulario un escrito en el que exponga de manera detallada todos los datos que permitan identificar el objeto de su pretensión.

En .....a.....de.....de 20.....

Firmado

## INSTRUCCIONES para ejercer la solicitud del ejercicio de DERECHO DE RECTIFICACIÓN

1. Este modelo se utilizará para el caso de que se deban rectificar datos inexactos o incompletos por parte del Responsable del Tratamiento.
2. Para probar el carácter inexacto o incompleto de los datos que se estén tratando, resulta necesaria la aportación al Responsable del Tratamiento de la documentación que lo acredite.
3. El solicitante deberá estar suficientemente identificado en la solicitud, que habrá de estar firmada. Si la solicitud la formula un tercero, deberá acreditarse oportunamente la representación otorgada para ello. Debe saber que, cuando el responsable del tratamiento tenga dudas razonables en relación con la identidad de la persona física que cursa la solicitud, podrá solicitar que se facilite la información adicional necesaria para confirmar su identidad.
4. El titular de los datos personales objeto de tratamiento debe dirigirse directamente ante la empresa o profesional del que presume o tiene la certeza que posee sus datos.
5. Para que la Agencia Española de Protección de Datos pueda tramitar una reclamación en caso de no haber sido atendida su solicitud de ejercicio del derecho de rectificación, resulta necesario que haya transcurrido un mes sin que el responsable haya respondido a la petición, y aporte alguno de los siguientes documentos:
  - La negativa del Responsable del Tratamiento a la rectificación de los datos solicitada.
  - Copia sellada por el Responsable del Tratamiento de la petición de rectificación.
  - Copia de la solicitud de rectificación sellada por la oficina de correos o copia del resguardo del envío por correo certificado.
  - Cualesquiera otros medios de prueba facilitados por el Responsable del Tratamiento y de los que se pueda deducir la recepción de la solicitud.